

등록번호	감사기획팀-454
등록일자	2024.01.30.
결재일자	2024.01.31.
공개여부	공개
담당부서	감사기획팀

결재	담당	팀장	이사장
	김아영	김미선	01/31 김종춘
협조			

「존중받는 인권, 함께하는 공단, 차별없는 행복 이천」
2024년 인권경영 추진계획



이천시 시설관리공단
 Icheon City Facilities Management Corporation

「존중받는 인권, 함께하는 공단, 차별없는 행복 이천」

2024년 인권경영 추진계획

I 인권경영 추진 환경분석

1] 내외부 환경분석

외부 환경	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 공공기관 ESG경영 도입 가속화 및 기업의 사회적 책임 강화 * 환경(Environment) · 사회(Social) · 지배구조(Governance) ✓ 직장 내 괴롭힘, 갑질, 성비위 등 다양한 사회적 이슈 발생 ✓ 이해관계자, 계약업체 등의 인권경영 동참 기대
내부 환경	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 전직원 인권감수성 인식 강화 및 상호존중 조직문화 조성 요구 ✓ 사업규모 확대 및 이해관계자 다양화에 따른 인권침해 요인 증가 ✓ 인권침해 구제절차 및 보호조치 실효성 강화 요구 증가

2] SWOT 분석

내부역량		강점(S)	약점(W)
		외부환경	<ul style="list-style-type: none"> • 인권경영에 대한 임직원 의지 • 조직 내 인권감수성 필요 인식 강화
기회(O)		SO전략	WO전략
<ul style="list-style-type: none"> • 인권관련 인증 다수 획득 • 노사 간 소통 및 협력 활성화 		<ul style="list-style-type: none"> • 인권경영 전담 추진조직 운영 • 인권관련 인증 획득 및 유지 • 인권교육 강화 	<ul style="list-style-type: none"> • 인권침해 사건 대응 역량 강화 • 인권침해 구제절차 및 신고센터 접근성 향상
위협(T)		ST전략	WT전략
<ul style="list-style-type: none"> • 공공부문 내 갑질, 괴롭힘, 성비위 등 발생 증가 • 이해관계자 확대에 의한 침해 요인 증가 		<ul style="list-style-type: none"> • 인권침해 실태조사 실시 • 인권관련 캠페인 실시 • 인권리스크 발굴 	<ul style="list-style-type: none"> • 민원문화 개선활동 실시 • 인권침해 피해자 보호조치 강화

II 추진전략

공단 비전	BEST I.C.H.E.O.N. 2024 시민과 함께 ESG를 선도하는 으뜸공기업
인권경영 비전	존중받는 이천, 함께하는 공단, 차별없는 행복 이천
2024년 목표	상호존중 조직문화로 신뢰받는 공단 조성

추진전략	인권경영 체계 강화	인권리스크 발굴 및 대응	인권감수성 강화	구제절차 효과성 제고
추진과제	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 전담 추진조직 운영 ▶ 노사 공동 선언 ▶ 인권관련 인증 유지 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권침해 실태조사 실시 ▶ 인권리스크 발굴 ▶ 인권영향평가 실시 ▶ 인권영향평가 개선사항 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 인권감수성 제고 교육 ▶ 인권 관련 캠페인 실시 ▶ 민원문화 개선활동 실시 ▶ 인권경영 성과 확산 	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 신고센터 접근성 향상 ▶ 침해사건 대응역량 강화 ▶ 피해자 보호조치 강화

III 세부 추진계획

1. 인권경영체계 강화

① 인권경영 전담 추진조직 운영

- (전담부서) 감사기획팀 / (전담인력) 2명
- 인권경영위원회
 - 운영근거: 공단 인권경영 시행지침
 - 운영기간: 2024. 1. ~ 12.
 - 구성인원: 7명 (이사장, 내부위원 2명, 외부위원 4명)
 - 심의내용: 인권경영에 대한 권고(의견), 인권영향평가 운영, 인권침해행위 조사 및 구제심의 등
- 인권경영실무위원회
 - 운영기간: 2024. 1. ~ 12.
 - 구성인원: 부서별 인권감시관 10명 내외 * 부서별 추천
 - 주요내용: 인권경영 활동 홍보, 인권영향평가 실시, 인권교육 실시 등

② 노사 공동 인권경영 선언

- 실시일자: 2024년 1분기
- 참석대상: 이사장, 노사대표 (노사협의회 위원)
- 실시내용: 노사가 합동으로 공단의 인권경영헌장을 낭독하고 선언
- 인권경영헌장(안): 인권경영위원회에서 심의·의결 후 확정
- 기대효과: 임직원 인권경영 공감대 형성 및 인권경영 실현 유도

③ 인권관련 인증 유지

- 인증 취득 현황: 인권 관련 인증 2개 취득

인 증 명	인권경영시스템	ISO 45003	비고
인증기간	2023.7.28.~2024.7.27.	2023.11.6.~2026.11.5.	
인증기관	한국경영인증원	한국경영인증원	
인증마크			

○ 인증 갱신 및 사후심사 기간

- 인권경영시스템: 2024. 4. ~ 2024. 5.
- ISO 45003(심리사회적 위험관리): 2024. 8. ~ 2024. 9.

○ 인증 갱신 및 사후심사 내용: 이전 심사에서 구축되었던 경영시스템의 지속 유무 및 지적사항 개선 실적 검토 등

○ 소요예산: 7,800천원

2. 인권리스크 발굴 및 대응

① 인권침해 실태조사 실시

- 조사대상 및 횟수: 이해관계자 대상(연 4회), 직원(연 2회)
* 청렴인권지킴이 활동, 갑질, 괴롭힘, 성희롱·성폭력, 기타 인권침해 등
- 조사목적: 잠재된 인권리스크 발굴 및 현황 조사
- 조사내용: 인권침해 경험, 인권침해 구제절차 효용성 등 평가
- 조사방법: 전문기관 위탁 또는 자체 실시 등
- 소요예산: 8,000천원 (전문기관 위탁 용역비)

② “찾아가는 인권리스크 발굴단” 운영으로 잠재 리스크 발굴

- 운영기간: 2024. 1. ~ 12.
- 구성인원: 인권경영 전담직원, 고충상담원
- 운영방법: 현장, 비대면, 서류, 제보 등을 통하여 공단 내 잠재되어 있는 인권리스크 발굴
- 기대효과: 인권리스크 관리 체계 마련 (부서별, 담당자별 등)

③ 인권영향평가 실시

- 실시기간: 2024년 하반기
- 실시목적: 공단의 경영활동이 인권에 미칠 수 있는 실제적·잠재적 인권리스크를 사전에 파악하여 공단의 지속가능경영을 도모
- 실시방법: 매년 공단 현안을 반영한 인권영향평가 지표를 인권경영위원회에서 확정 후 담당자에 의한 1차 평가, 인권경영위원회에 의한 2차 평가 실시
- 행정사항: 평가 결과를 인권경영위원회에서 심의·의결한 후 유관기관 (지방 공사·공단)을 대상으로 배포하고 홈페이지에 게시

④ 인권영향평가 개선사항 관리

- 실시기간: 2024. 1. ~ 12.
- 실시목적: 전년도 인권영향평가 결과, 발굴된 문제점과 인권경영위원회 권고사항에 대한 개선조치 및 이행사항의 지속적 관리
- 실시방법: 인권영향평가 권고사항 이행계획 수립 후 주기적으로 이행현황 점검

3. 조직 내 인권감수성 강화

① 인권감수성 제고 교육 실시 * 연 1회 이상 필수 이수

- 실시근거: 공단 인권경영 시행지침 제16조
- 실시기간: 2024. 1. ~ 12.
- 실시대상: 공단 임직원 139명, 협력업체 직원 등 이해관계자
- 교육내용: 인권경영의 필요성, 인권감수성의 중요성 등
- 교육방법: 전문강사 초청 교육, 고충상담원 자체 교육, 기관지정학습을 통한 사이버 교육
- 기타사항: 특별대상자(고위직, 신입직원, 승진직원) 교육 별도 실시
- 소요예산: 370천원 (외부강사료)

② 인권담당 직원 역량강화 교육 실시

- 실시기간: 2024. 1. ~ 12.
- 실시대상: 인권경영책임관, 인권경영담당자, 고충상담원
- 실시내용: 인권 담당자에게 필요한 역량 강화 교육
- 교육방법: 전문기관 위탁 또는 온라인 교육 실시 등

③ 인권이 함께하는 날 운영

- 실시기간: 매월 11일 상호존중의 날 / 12. 9. ~ 12. 13. 인권실천주간
- 실시대상: 내부직원, 협력업체 직원, 시민 등 이해관계자
- 실시내용: 인권존중 문화 확산을 위한 다양한 인권캠페인 실시
- 실시방법: 인권퀴즈대회, 인권슬로건 캠페인 등을 진행하고 운영 내용을 보도자료, 공단 SNS 등을 통해 지역 내 확산

④ 민원문화 개선활동 실시

- 실시기간: 2024. 11. 18. ~ 11. 22. * 민원의 날(11.24.) 기념
- 실시목적: 고객, 민원인 등에 의한 인권 침해 요소가 증가함에 따라 ‘민원문화 개선주간’ 을 운영하여 인식 제고 활동 전개
- 실시내용: 민원인 대상 캠페인 실시, 임직원 대상 민원응대 교육 등
- 실시방법: 관련 지침에 근거한 자체 홍보물 제작, 전문강사 초청 교육 등

⑤ 인권경영 성과 확산

- 실시기간: 연 2회 * 필요 시 수시
- 실시내용: 공단의 인권경영 운영 성과를 보도자료, SNS, 공문 배포 등으로 공유하여 관내 인권존중 문화 확산 및 공단 성과 홍보

4. 구제절차 효과성 제고

① 인권침해 신고센터 접근성 향상

- 실시기간: 2024. 1. ~ 12.
- 공단 인권침해 신고센터 운영 현황

구분	내용	비고
온라인	참여마당 내 고충상담창구, 갑질피해 신고센터	홈페이지
	고충상담창구 게시판	전자결재시스템
오프라인	고충상담창구 ※인권경영책임관(☎.070-4941-1080)	감사기획팀

- 실시목적: 내부직원, 협력업체, 시민 등 이해관계자가 인권침해 신고센터에 대한 접근성이 향상되도록 다양한 활동 전개
- 실시내용
 - 인권침해 신고 모의훈련: 내부직원 및 외부 이해관계자가 가상의 상황으로 직접 신고센터에 신고를 접수해 보는 모의훈련 실시
 - 인권침해 신고센터 홍보: 자체 홍보물을 제작하여 공단 전자결재시스템 및 SNS 등을 통해 배포

② 침해사건 대응 모의훈련 실시

- 실시기간: 2024년 하반기
- 실시목적: 인권침해 사건 발생 시 신속하고 체계적인 대응 역량 양성
- 참여대상: 인권경영 전담직원 등
- 실시방법: 가상의 인권침해 사건 접수 상황 부여 후 구제절차에 따른 이행상황 점검

③ 피해자 보호조치 강화

- 실시기간: 2024. 1. ~ 12.
- 실시방법: 타 기관 우수사례 및 벤치마킹으로 공단 구제절차에 반영

○ 실시내용

- 인권침해 피해자를 위한 추가적인 구제수단 발굴
- 2차피해 방지 모니터링 및 재발방지대책을 강구하여 보호조치 강화

IV 소 요 예 산

□ 소요예산: 15,800천원

- 인권경영시스템 인증 사후관리: 5,500천원
- ISO45003 사후심사: 2,300천원
- 인권침해 실태조사: 8,000천원. 끝.